

изх. № ОП-86-2/13.02.2017 г.

До „Дилтекс“ ООД
e-mail: headoffice@diltex.eu; dimitrov@diltex.eu
тел./ факс: 052/730270

П О К А Н А

За участие в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл.182, ал.1, във връзка с чл.79, ал.1, т.3, б. „В“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение №РД-09-52/13.02.2017 г. за откриване на процедура чрез **пряко договаряне** за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментна поддръжка на софтуерен продукт за приемане, обработка и визуализация на данни предавани от активни GPS устройства монтирани на транспортни и специализирани машини на Дружеството и данни въвеждани от оператори“

„Водоснабдяване и канализация“ ЕАД, гр. Бургас

Ви кани за участие в договарянето, като представите своята оферта в 7 (седем) дневен срок от получаване на настоящата покана.

Договарянето ще се проведе на 21.02.2017 г. от 10,30 часа в Конферентна зала, ет. 4 в сградата на „ВиК“ ЕАД, гр. Бургас, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов“ №3.

1. Правно основание за откриване на процедурата: чл.18, ал.1, т.13 ЗОП /Пряко договаряне.
2. Мотиви за избора на процедура по възлагане на обществената поръчка: прогнозната стойност на обществената поръчка е в рамките на стойностните прагове по чл.20, ал.2, т. 2 ЗОП, и е налице основанието по чл.79, ал.1, т. 3 , буква В от ЗОП.
3. Прогнозна стойност на обществената поръчка: 200 000 (двеста хиляди) лева без ДДС, на която стойност ще бъде сключен договора, като Възложителят не се задължава да разходва цялата стойност по него.
4. Източник на финансиране, условия и начин на плащане: Финансирането на поръчката е със собствени средства на Възложителя. Заплащането се извършва въз основа на предоставена оригинална фактура от страна на Изпълнителя, по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни считано от представянето на посочените документи.
5. Място на изпълнение: инфраструктурата на „ВиК“ ЕАД – Бургас.
6. Срок на изпълнение на поръчката: 2 (две) години считано от датата на сключване на договора.
7. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката: съгласно Приложение №1 (техническа спецификация). На основание чл.32, ал.1 ЗОП Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до Документацията за обществената поръчка в електронната преписка на поръчката: <http://www.vik-burgas.com/procurements?idproc=185>
8. Основания за отстраняване от участие в процедурата:
 1. Наличие на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-3 и 5-7 от ЗОП. *Основанията по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата по чл.54, ал.2 от ЗОП (лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, включително собствениците), вр. с чл.40 от ППЗОП.* Попълва се съответната информация в Част III, буква Б; В и Г от ЕЕДОП.
 2. Наличие на някое от обстоятелствата по чл.107 от ЗОП.

3. Наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, освен ако за участника са налице обстоятелствата по чл. 4 от същия. Попълва се съответната информация в Част III, буква Г от ЕЕДОП.

Когато за участника е налице някое от основанията по чл.54, ал.1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл.56, ал.1 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП, и като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл.45, ал.2 от ППЗОП. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл.56, ал. 1от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Участникът е длъжен да уведоми писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл.54, ал.1, чл.101, ал.11 ЗОП.

Критерий за възлагане на поръчката: най-ниска предложена цена (обща цена за 1 бр. автомобил на месец), която се формира като сбор от „Такса пренос на данни за 1 бр. автомобил на месец“ и „Такса за ползване на специализиран софтуерен продукт „TransPerfect“ за 1 бр. автомобил на месец“.

Съдържание на офертата:

Опаковката включва:

1. **Образец №1** - Опис на представените документи.
2. **Образец №2** - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя. Образец се попълва електронно (не с химикал или други пишещи средства) и се подписва от всички лица по чл.54, ал.2 от ЗОП.
3. **Образец №3** - Техническо предложение, съдържащо:
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.
 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя.
4. **Образец № 4** - "Предлагани ценови параметри", съдържащ първоначално ценово предложение на участника - обща цена за 1 бр. автомобил на месец, която се формира като сбор от „Такса пренос на данни за 1 бр. автомобил на месец“ и „Такса за ползване на специализиран софтуерен продукт „TransPerfect“ за 1 бр. автомобил на месец“. Цените следва да включват всички разходи на участника по изпълнение на поръчката, да са в лева, с точност до два знака след десетичната запетая, без начислен ДДС (*изискването е с оглед на това, че счетоводните правила не предвиждат работа с цифри след втория десетичен знак, както и не може да бъде извършвано плащане на цени след втория десетичен знак с оглед съществуващите номинали на парични средства на територията на страната*). Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени. При несъответствие между цифрова и изписана с думи стойност ще се взема в предвид изписаната с думи.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника.
2. Адрес за кореспонденция, телефон, електронен адрес и по възможност – факс.
3. Наименованието на поръчката.

В случай, че проявявате интерес към процедурата, Документите, свързани с участието Ви в процедурата, следва да се представят (*лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка*), **всеки работен ден от 8,30 – 17,00 часа до 20.02.2017 г., включително** в деловодството на Дружеството на адрес: гр. Бургас, кв. „Победа“, ул. „Генерал Владимир Вазов“ № 3, ет.4, Център за работа с клиенти.

Документите ще бъдат разгледани от комисия на заседание на 21.02.2017 г. от 10,30 в зала №1, гр. Бургас, кв. „Победа”, ул. „Генерал Владимир Вазов” № 3, ет.4 (*Конферентна зала*). Договарянето ще се проведе на същата дата, място и час, непосредствено след проверка на редовността на приложените документи. За участие в договарянето следва да осигурите надлежно упълномощен Ваш представител. По време на договарянето ще бъдат обсъдени клаузите от проекта на договор, предложението за изпълнение на поръчката и представеното от Вас ценово предложение. Основа за водене на преговорите ще бъде проекта на договора, приложен към настоящата покана. Резултатите от преговорите и постигнатите договорености ще бъдат отразени в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от лицето, представляващо участника по време на преговорите.

При успешно приключване на преговорите и сключване на договор за обществената поръчка се представят документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т. 1-3 и т.6 от ЗОП.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

„Абонаментна поддръжка на софтуерен продукт за приемане, обработка и визуализация на данни предавани от активни GPS устройства монтирани на транспортни и специализирани машини на Дружеството и данни въвеждани от оператори”

Вид и съдържание на услугата:

Сваляне, пренос, обработка и визуализация на данни предавани от активни GPS/GSM устройства монтирани на транспортни и специализирани машини на Дружеството, както и данни въвеждани от оператори. Предоставяне на 40 броя едногодишни потребителски лиценза на специализиран софтуерен продукт за контрол и управление на транспортен парк „TransPerfect“, собственост на „Дилтекс“ ООД. Абонаментна поддръжка на софтуерния продукт за целия двугодишен срок на договора.

Изисквания:

➤ Поддръжката се осъществява на място в инфраструктурата на ВИК Бургас – в базите и обектите на дружеството.

➤ Срок на реакция: от 4 до 72 часа.

➤ Обхват на поддръжката - трябва да покрива 24 часа, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината.

Функционални характеристики, осигурени от услугата:

1. Възможност за едновременно и непрекъснато приемане на данни в реално време от над 300 активни устройства и над 30 потребителя.

2. Визуализация на текущо състояние и история на движение.

3. Генериране на справки от данни предадени от активни устройства и съдържащи:

❖ Активен пътен лист за произволно избираем времеви период с картова визуализация на описания маршрут

❖ Пътен лист по дни

❖ Месечен пътен лист

❖ Месечен пътен лист по дни

❖ Месечен пътен лист по дни-обобщена

❖ Пробег

❖ Тип пробег

❖ Лимит по пробег

❖ Лимит по пробег-обобщена

❖ Престой движение с картова визуализация на състоянията според периодите

❖ Престой движение-кратка

❖ Престой движение-с дефинируеми параметри по състояние и лимит по време

❖ Работа на двигател

❖ Работа двигател- подробна, с картова визуализация на местоположение и времеви период

❖ Работа на допълнителни агрегати: помпи, кранови уредби, хидравлични уредби, самосвална уредба. Подробна с картова визуализация на местоположение и времеви период

❖ Посетени обекти

❖ Гориво – дневен отчет

❖ Гориво – месечен отчет

❖ Гориво- подробен отчет с графично и таблично представяне на данни за разход, зареждане и източване

❖ Гориво – разход на моточас

❖ Гориво – разход на километър

❖ Гориво – разход по норма

❖ Гориво – разход по зареждания

❖ Гориво – разходомерен датчик

❖ Гориво – разход от бордкомпютър

❖ Период без външно захранване

❖ Период без данни от нивомер

❖ Частен пробег

- ❖ Сравнителна между пътен лист въведен от оператор и данни от активно устройство
 - ❖ Сравнителна между дневен акт въведен от оператор и данни от активно устройство
 - ❖ Лимит по скорост – подробна , с картова визуализация на местоположение и времеви период
 - ❖ Водач – МПС
 - ❖ Водач – множество МПС
 - ❖ Начало и край на работния ден
 - ❖ Работен дневник
4. Обработка на данни от първични документи.
5. Регистриране и отчет на извършеният обем работа по пътни листи, товарителници и дневни актове;
6. Регистриране на работното време на машинисти и водачи;
7. Отчети за обем извършена дейност отнесена към:
- ❖ Изпращачи
 - ❖ Получатели
 - ❖ Обекти
 - ❖ Машини
 - ❖ Машинисти
 - ❖ Автомобили
 - ❖ Водачи
8. Изразходвани горива от машините и автомобили реално и по норма; преразход и икономия на горива;
9. Дневни отчети за изразходвани горива, преразход и икономия;
10. Регистриране и отчет на консумативи (двигателно и хидравлично масло, спирачна и охладителна течност);
11. Застраховки:
- ❖ Сключени застраховки по автомобили и машини-разсрочено или еднократно, както и разчет за плащания по щета.
 - ❖ Отчет за предстоящи плащания по застрахователни полици.
 - ❖ Отчет за изтичащи застрахователни полици.
12. Печат и експорт на данни:
- ❖ Печат на пътни листи с предварително избрани данни.
 - ❖ Печат на дневни актове с предварително избрани данни.
 - ❖ Печат на заявка за ремонт и работна карта.
 - ❖ Печат на аварийен протокол .
 - ❖ Експорт в Excel и Adobe Reader и OpenOffice на всички справки и отчети.
13. Отчети, хронологични ведомости и опис-протоколи:
- ❖ Отчет за наличните транспортни средства, машини и съоръжения.
 - ❖ Отчет за изминати километри и разходвано гориво за автомобили и машини по следните критерии:
 - изминати километри-градски пробег- изминати километри по региони
 - изразходвано гориво за втори двигател
 - изразходвано гориво за брой вдигания на кош
 - изразходвано гориво за километри влачене на ремарке/фургон
 - изразходвано гориво за хидравлична уредба
 - изразходвано гориво за кранова уредба
 - изразходвано гориво за гребло
 - изразходвано гориво за отоплител
 - изразходвано гориво за климатик
 - изразходвана добавка „ Add Blue“
 - изразходвана течност за чистачки
 - изразходвано гориво за изминати километри в тежки условия
 - изразходвано гориво за проби
 - изразходвано гориво за вътрешни курсове
 - изразходвано гориво на база полезен товар
 - разход на алтернативно гориво

- ❖ Отчет за период, включващ избор за извършена работа от отделен водач /машинист по пътни листи, пътни листи и товарителници и дневни актове с включена обобщена информация за изминати километри/м.ч. брой курсове, извършени услуги за външни клиенти.
 - ❖ Отчет по изпращач за период отчитащ изминати километри/м.ч за машини и съоръжения, вид на товара и тонаж за определен изпращач, получател и обект.
 - ❖ Отчет по получател за период с критерий за избор на определен получател за период.
 - ❖ Отчет за обект за период с критерий за избор на обект за период.
 - ❖ Отчет за предстояща смяна на консумативи включваща двигателно масло, хидравлично масло, спирачна и охладителна течност.
 - ❖ Отчет за дневен разход на автомобили.
 - ❖ Отчет за дневен разход на машини.
 - ❖ Хронологична ведомост за автомобили отчитаща прихода по автомобили обобщен по клиенти.
 - ❖ Хронологична ведомост за машини отчитаща прихода по машини обобщен по клиенти.
 - ❖ Опис-протокол обобщен с избор на период за установени и извършени превози съгласно товарителници и дневни актове.
 - ❖ Опис-протокол подробен с избор на период по автомобили, машини и съоръжения за установени и извършени превози съгласно товарителници и дневни актове.
 - ❖ Опис на въведени пътни листи от оператор за период.
 - ❖ Опис на въведени дневни актове от оператор за период.
 - ❖ Опис на издадени пътни листи от оператор за деня.
 - ❖ Опис за издадени дневни актове от оператор за деня.
 - ❖ Опис на неотчетени пътни листи и дневни актове.
 - ❖ Опис на изпълнени възложени задачи за период по пътни листи и дневни актове
 - ❖ Опис на анулирани пътни листи
 - ❖ Опис на автомобили, машини и съоръжения и техните водачи/машинисти.
 - ❖ Движение на товари и материали.
 - ❖ История на заявени и извършени ремонти.
 - ❖ Раходи по автомобили.
 - ❖ Зареждания на гориво по фактури
 - ❖ Специализирани:
 - ❖ Аварийни протоколи.
 - ❖ Досие на автомобил/машина.
 - ❖ Модул консумативи
 - ❖ Модул за технически прегледи.
 - ❖ Модул за годишни прегледи на тахографи.
 - ❖ Модул за гуми, акумулатори и ангренажни ремъци
14. Баркод генератор поддържащ възможността за уникални номера на всички издавани документи.
15. Приемане и въвеждане на документи посретством отпечатани баркодове.
16. Специализиран модул за приемане, регистриране, предаване и обработка на данни от сигнали за възникнали аварии с възможност за:
- ❖ Регистрация на аварии в реално време от 30 диспечера едновременно.
 - ❖ Регистър с уникални номера на постъпилите сигнали и взетите мерки по време, вид и обем.
 - ❖ Визуализация на местоположение на авария върху географски карти.
 - ❖ Изпращане на електронни съобщения към аварийни групи.
 - ❖ Навигиране в реално време на аварийни групи.
 - ❖ Статус на състоянието на аварията.
 - ❖ Отчети за вложени материали, труд, машиносмени за отстраняване на аварии с възможност за последващ многостепенен контрол и съпоставка с данни от електронна регистрираща апаратура.
 - ❖ Остойносттаване на разходите по отстраняване на аварии съгласно действащите указания и счетоводни норми.
 - ❖ Справки и отчети съгласно Указания на КЕВР за Регулаторен период 2017-2021г.