

“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕАД, гр. БУРГАС

Изп. Директор тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, гл. счетоводител: 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com

8000 БУРГАС, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов” №3, сградата на „Метални панели и конструкции” АД

Изх. № ОП-15- 8 / 27.042015 г.

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ УЧАСТНИЦИ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на охранителни услуги за срок от 3 години”

Обособена позиция 1 – Извършване на охранителни услуги за стратегически обекти – язовири „Камчия” и „Ясна поляна”;

Обособена позиция 2 - Извършване на охранителни услуги за технически обекти и касови салони на дружеството;

Обособена позиция 3 - Осъществяване на въоръжена охрана и специализиран транспорт на парични средства на дружеството;

Обособена позиция 4 – Осъществяване на охрана със СОТ на обекти на дружеството.

РАЗЯСНЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с постъпили запитвания по обявената открита процедура за възлагане на обществена поръчка № 00571-2015-0013 бихме искали да направим следните уточнения:

ВЪПРОС 1: В „Указания за участие“ - част от документация за участие на стр. 9 е посочен следния текст „Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, пликове № I, № 2 и № 3 се представят за всяка от позициите“, а на стр. 11 от документация за участие в „Съдържание на офертата“ е посочено - „Плик № 1 се представя за всяка конкретна обособена позиция. Когато документите и информацията, съдържащи се в плик № 1 са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най- малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликите на останалите позиции“ В случай, че участника подава оферти за повече от една обособена позиция има ли пречка, Плик № 1 да се подаде за всяка една позиция поотделно?

ОТГОВОР 1: В документацията точно е посочено, че Плик №1 се подава за **всяка обособена позиция!** Уточнението на стр.11 посочва, че при еднакви документи в плик №1 по различните обособени позиции, участникът ги слага само в плик №1 за обособената позиция с най- малък пореден номер, като в плик №1 на останалите позиции това обстоятелство се отбелязва в приложения списъка на документите, съдържащи се в офертите. (пример: *Представяне на участника - Образец №2 се поставя само в единия плик №1, не е необходимо да се повтаря във всички пликове №1*). Императивна разпоредба на чл.57, ал.3 от ЗОП.

ВЪПРОС 2: В Образец № 14 - Декларация за обход на обектите, за извършено обследване на наличните системи за охрана, възможност за обслужване оперативно и технически наличните системие за охрана и достъп, е посочено, че документа се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, което подава офертата. Моля за уточнение, след като законния представител на участника е Управителя на дружеството, в този случай той лично ли трябва да извърши оглед на обектите, след което да подпише декларацията по Образец №14? Необходимо ли е да се изготви от страна на участника протокол за оглед в свободен текст, който да бъде подписан от упълномощен, от законния представител на участника служител, които ще извърши оглед на обектите, като протоколът се приложи в документацията за участие?

ОТГОВОР 2: В документацията точно е посочено, че документа се подписва от законния представител на участника или надлежно упълномощено лице, което подава офертата. Ако

“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕАД, гр. БУРГАС

Изп. Директор тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, гл. счетоводител: 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com

8000 БУРГАС, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов” №3, сградата на „Метални панели и конструкции” АД

Управителя на дружеството е упълномощил лице, което да подписва документите в офертата, Образец №14 следва да се подпише от упълномощеното лице.

Възложителят не е посочил в документацията изискване да се прилага протокол за оглед.

ВЪПРОС 3: В „Пълно описание на предмета на обществената поръчка, Техническа спецификация“, на стр. 6 от документацията за участие, относно Обособена позиция № 3 - Осъществяване на въоръжена охрана и специализиран транспорт на парични средства на дружеството, в специфични изисквания, в т. 4 е записан следния текст „*Застраховане на служителите и собствените активи, които се използват при осъществяване на дейността*“. Моля за уточнение, какъв вид застраховка се изисква в случая по отношение на служителите и по отношение на „собствените активи“? Какво точно се има предвид под „собствени активи“ - парични средства, технически средства и оборудване?

ОТГОВОР 3: Застраховка гражданска отговорност за служителите (съгласно чл.14 от Закон за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите; застраховка на собствените активи на участника (съгласно чл.7, ал.1 от Наредба № I-121/24.06.2004 г. за реда за организиране охраната при транспортиране на ценни пратки и товари): оръжие за самозащита и отбрана; на специализирания автомобил/и; застраховка „Пари на път“.

ВЪПРОС 4: В „Съдържание на офертата“ на стр. 12 от документацията за участие в т. 12 Доказателства за технически възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, подточка 12.3. се изисква да бъде представена Декларация за техническо оборудване /огнестрелно оръжие, палки, белезници, радиостанции и др. помощни средства/ и съответните разрешителни за ползването им.

Моля за пояснение, от така написаното се има предвид прилагане на разрешителни за употреба на огнестрелно оръжие, които са индивидуални за всеки един от служителите, ангажирани с изпълнение на поръчката или е достатъчно прилагане на Разрешение издадено от МВР на името на дружеството за съхраняване на огнестрелно оръжие и боеприпаси?

За обособена позиция № 4 „Осъществяване на охрана със СОТ на обекти на дружеството“ изисква ли се за охранителите от мобилните екипи да се приложат индивидуални разрешителни за носене и употреба на огнестрелно оръжие?

ОТГОВОР 4: Възложителят изисква Декларация, в която се описва съответното техническо оборудване и разрешение/ разрешителни. **Не се прилагат документи**, доказващи посоченото в декларацията.

ВЪПРОС 5: В Образец № 7 - Предложение за изпълнение на поръчката в точка II. При изпълнение предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция ще използвам следните помощни технически средства /което е приложимо/. Моля за Вашето пояснение, в съответствие с обособената позиция, за която се участва, по преценка на участника ли трябва да се попълнят съответните помощни технически средства, и в случаи когато няма съответствие с обособената позиция, за която се подава предложението за изпълнение то може ли да останат непопълнени?

ОТГОВОР 5: По преценка на участника трябва да се попълнят съответните помощни технически средства, които ще ползва. Ако няма да се ползват такива, съответно не се попълва. Ако ще се ползват технически средства неописани в Образеца, то те се попълват в раздел „Друго“ (в края на образеца).

ВЪПРОС 6: В „Обявление на поръчката“ в раздел III.2.3. Технически възможности, в т. 2 е поставено изискване за бъде представен „Заверено копие на валидно разрешение /лиценз/ за извършване на съответния вид охранителна дейност, издадено по реда на Закона за частната охранителна дейност, валидно за територията на цялата страна и/или Бургаска област“, а в следващите няколко изречения в минималните изисквания за всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка са както следва: е посочено „Участникът в процедурата трябва да

“ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ” ЕАД, гр. БУРГАС

Изп. Директор тел: 056/871 440; факс: 056/842 979, гл. счетоводител: 056/871 555, e-mail: office@vik-burgas.com

8000 БУРГАС, кв. Победа, ул. „Генерал Владимир Вазов” №3, сградата на „Метални панели и конструкции” АД
представи доказателства за упражняване на професионалната дейност по чл. 49, ал. 2 от ЗОП.
Документи доказващи, че е лицензиран за извършване на дейността, за която участва.“

Моля за уточнение, освен представяне на заверено копие от лиценз за извършване на частна охранителна дейност, издаден по съответния законов ред, какви други доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 2 от ЗОП е необходимо да бъдат представени?

ОТГОВОР 6: В „Обявление на поръчката“ в раздел III.2.3. Технически възможности, в точки от 1 до 3 са посочени документите, които участникът следва да представи за да покрие посочените минимални изисквания описани в същия раздел.

ВЪПРОС 7: По отношение на Обособена позиция № 3 - Осъществяване на въоръжена охрана и специализиран транспорт на парични средства на дружеството, бихме искали да получим пояснение какво се има в предвид под термина „еднократно“. Как би трябвало да се разбира, осъществяване на охрана и транспорт на парични средства един път седмично, един път месечно и т.н?

ОТГОВОР 7: „Еднократно“ – един път дневно.

чл.4 от ЗЗЛД

Изп. Директор

Тенев

